

記入例

提出日をご記入
ください。

未支払 児童手当・特例給付 請求書

殿

提出年月日	※受付確認年月日
平成 . . .	平成 . . .

受給資格が死亡者	(ふりがな) 氏名 (法人名等)	いかるが たろう 斑鳩 太郎		死亡した年月日	平成 ○ . ○ . ○
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 636 - 0198 斑鳩町法隆寺西3-7-12 電話 0745(74)1001			
養育していた児童	氏名	住 所			
	斑鳩 太子	〒 - 同上			
	斑鳩 郷	〒 - 同上			
		〒 -			
		〒 -			
		〒 -			
請求内容	請求期間	平成 ○ . ○ 月分から 平成 ○ . ○ 月分まで	請求金額	○○○○○○○ 円	
	支払希望金融機関名称	○○銀行○○支店	口座番号	123456	
備考	名義人は、請求者(児童)の口座に限ります。				
請求者	(ふりがな) 氏名 (法人名等)	いかるが たいし 斑鳩 太子 ⑩			
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 - 同上			
※支給決定年月日	平成 . . .	※請求却下年月日	平成 . . .		

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書（かいしよ）ではっきり書いてください。
- ◎ 記名押印に代えて、署名することができます。

(裏面)

注意

- 1 「養育していた児童」の欄は、児童手当等（児童手当及び特例給付をいいます。以下同様です。）の受給資格があった者（死亡者）が養育（監護し、かつ、生計を同じくするか又は生計を維持することをいいます。）をしていた児童（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）の全てについて記入してください。
- 2 「請求の内容」の「請求期間」欄及び「請求金額」欄は、「1」の児童手当等の受給資格があった者（死亡者）に支払われるべき児童手当等で、まだその者が支払を受けていなかったものについて、その期間及び金額をそれぞれ記入してください。